

## **Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*ORDRE 17/2016, de 21 de setembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual es regula la formació complementària dels directores i de les directores, els requisits de qualificació professional i el procediment d'habilitació excepcional dels/de les professionals de major edat i experiència, del personal dels centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència de la Comunitat Valenciana. [2016/7700]*

### **PREÀMBUL**

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, en l'article 34.2 encoman al Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència la fixació de criteris comuns sobre acreditació de centres, serveis i entitats en l'àmbit del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència.

Cumplint el mandat legal, el Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, mitjançant un Acord adoptat en la seua reunió de 27 de novembre de 2008, que va ser publicat a través de la Resolució de 2 de desembre de 2008, de la Secretaria d'Estat de Política Social, Famílies i Atenció a la Dependència i a la Discapacitat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, sobre criteris comuns d'acreditació per a garantir la qualitat dels centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, va fixar els criteris comuns d'acreditació per a garantir la qualitat en els centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, que han de ser entesos com a mínims, i les respectives administracions en el seu àmbit competencial han realitzar la legislació, reglamentació i execució procedent.

En l'apartat tercer de l'annex del dit text s'establien els requisits i estàndards sobre recursos humans dirigits a garantir l'adequada prestació del servei, tant en nombre de professionals, com en la seua formació i actualització per a l'exercici del lloc de treball.

La previsió inicial de l'esmentat Acord del Consell Territorial era que la qualificació dels directores i de les directores dels centres, del personal gericultor de residències de majors i dels cuidadors i de les cuidadores de centres residencials de persones amb discapacitat fóra exigible al 100 % de les plantilles a 31 de desembre de 2015, si bé el termini establert no ha sigut prou per a aconseguir la completa qualificació d'aqueixos professionals en l'àmbit nacional, per la qual cosa el Ple del Consell Territorial de Serveis Socials i Dependència, celebrat el 7 d'octubre de 2015, ha acordat la modificació parcial de l'Acord del Consell Territorial de 27 de novembre de 2008, ampliant aqueix termini fins al 31 de desembre de 2017 i estableix una habilitació excepcional per als professionals de major experiència i edat (Resolució de 3 de novembre de 2015, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, que modifica parcialment l'Acord de 27 de novembre de 2008 sobre acreditació de centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, BOE 16.11.2015).

Sent necessari garantir el compliment d'aquests criteris comuns adoptats, es dicta la present Ordre que regula la formació complementària dels directores i de les directores dels centres d'atenció a persones en situació de dependència, estableix els requisits de qualificació professional del personal que presta serveis en centres i serveis del sistema per a l'autonomia i atenció a la dependència de la Comunitat Valenciana, i també el procediment d'habilitació excepcional dels/de les professionals de major edat i experiència en aquests centres i serveis.

La Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana, atribueix a l'Administració autonòmica, a través de la conselleria competent en matèria de serveis socials, l'autorització de funcionament dels centres i serveis de serveis socials sempre que complisquen els requisits establerts reglamentàriament per Decret del Govern

## **Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*ORDEN 17/2016, de 21 de septiembre, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se regula la formación complementaria de los Directores y Directoras, los requisitos de cualificación profesional y el procedimiento de habilitación excepcional de los profesionales de mayor edad y experiencia, del personal de los centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia de la Comunitat Valenciana. [2016/7700]*

### **PREÁMBULO**

La Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, en su artículo 34.2 encomienda al Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia la fijación de criterios comunes sobre acreditación de centros, servicios y entidades en el ámbito del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

Cumpliendo el mandato legal, el Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia mediante Acuerdo adoptado en su reunión de 27 de noviembre de 2008, que fue publicado a través de la Resolución de 2 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Política Social, Familias y Atención a la Dependencia y a la Discapacidad, por la que se publica el Acuerdo del Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, sobre criterios comunes de acreditación para garantizar la calidad de los centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, fijó los criterios comunes de acreditación para garantizar la calidad en los centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, que han de ser entendidos como mínimos, debiendo las respectivas administraciones en su ámbito competencial realizar la legislación, reglamentación y ejecución procedente.

En el apartado tercero del anexo de dicho texto se establecían los requisitos y estándares sobre recursos humanos dirigidos a garantizar la adecuada prestación del servicio, tanto en número de profesionales, como en su formación y actualización para el desempeño del puesto de trabajo.

La previsión inicial del citado Acuerdo del Consejo Territorial era que la cualificación de los directores y directoras de los centros, del personal gericultor de residencias de mayores y de los cuidadores de centros residenciales de personas con discapacidad fuera exigible al 100 % de las plantillas a 31 de diciembre de 2015, si bien el plazo previsto no ha sido suficiente para lograr la completa cualificación de esos profesionales a nivel nacional, por lo que el Pleno del Consejo Territorial de Servicios Sociales y Dependencia, celebrado el 7 de octubre de 2015, ha acordado la modificación parcial del Acuerdo del Consejo Territorial de 27 de noviembre de 2008, ampliando ese plazo hasta el 31 de diciembre de 2017 y previendo una habilitación excepcional para los profesionales de mayor experiencia y edad (Resolución de 3 de noviembre de 2015, de la Secretaría de Estado de Servicios Sociales e Igualdad, por la que se publica el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, que modifica parcialmente el Acuerdo de 27 de noviembre de 2008 sobre acreditación de centros y servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, BOE 16.11.2015).

Siendo necesario garantizar el cumplimiento de tales criterios comunes adoptados se dicta la presente orden que regula la formación complementaria de los directores y directoras de los centros de atención a personas en situación de dependencia, establece los requisitos de cualificación profesional del personal que presta servicios en centros y servicios del sistema para la autonomía y atención a la dependencia de la Comunitat Valenciana, así como el procedimiento de habilitación excepcional de los profesionales de mayor edad y experiencia en dichos centros y servicios.

La Ley 5/1997, de 25 de junio, de la Generalitat Valenciana, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana, atribuye a la Administración autonómica, a través de la conselleria competente en materia de servicios sociales, la autorización de funcionamiento de los centros y servicios de servicios sociales siempre y cuando cumplan los requisitos establecidos reglamentariamente

Valencià, entre els quals es troben que el centre compte amb els recursos humans i mitjans materials o organització adequats. En el mateix sentit s'expressa, amb caràcter general, la disposició final segona de l'esmentada llei, que atribueix al Consell el desplegament reglamentari de la Llei 5/1997, de 25 de juny.

En exercici d'aquestes competències, el 30 de maig de 2002 es va aprovar el Decret 91/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, sobre Registre dels Titulars d'Activitats d'Acció Social, i de Registre i Autorització de Funcionament dels Serveis i Centres d'Acció Social, a la Comunitat Valenciana, el qual, després de regular succintament els requisits necessaris per a l'obtenció d'autorització dels centres d'acció social dels centres, en la seua disposició final primera «*faculta al conseller amb competències en matèria d'acció social per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desenvolupament del present decret*».

Fent ús d'aquesta habilitació normativa, en virtut del que exposa i d'acord amb les funcions atribuïdes per l'article 28 e) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència, de la Direcció General de Diversitat Funcional; i de la Sotssecretaria d'aquesta Vicepresidència i Conselleria,

## ORDENE

*Article 1. Directors i directores dels centres d'atenció a persones en situació de dependència*

1. Per a l'exercici del lloc de director o directora en centres d'atenció a persones en situació de dependència s'exigirà titulació universitària, i també haver realitzat formació complementària en dependència, discapacitat, geriatria, gerontologia, direcció de centres residencials o altres àrees de coneixement relacionades amb l'àmbit d'atenció a la dependència.

No s'exigirà la titulació universitària a les persones que estiguen ocupant un lloc de direcció o que estiguen realitzant funcions de direcció en centres d'atenció a persones en situació de dependència i que tinguen com a mínim 3 anys d'experiència en aquell a data 31 de desembre de 2015. No obstant això, hauran d'haver realitzat la formació complementària en matèria de dependència, discapacitat, geriatria, gerontologia, direcció de centres residencials o altres àrees de coneixement relacionades amb l'àmbit d'atenció a la dependència.

2. Als efectes d'allò que s'ha arrellegat en l'apartat anterior, s'entendrà per formació complementària dels directors i directores dels centres d'atenció a persones en situació de dependència el fer d'haver realitzat almenys una de les següents accions formatives:

a) Màsters, postgraus i títols propis de les universitats en l'àrea de dependència, discapacitat, geriatria, gerontologia, direcció de centres residencials o altres àrees de coneixement relacionades amb l'àmbit del sistema d'atenció a la dependència.

b) Cursos de direcció o gestió de centres de serveis socials, homologats o autoritzats per l'organisme competent en matèria de dependència fins a l'entrada en vigor de la present Ordre, i també els que puguen ser homologats o autoritzats d'acord amb el que estableix l'apartat 3 i, en tot cas, amb una duració mínima de 250 hores.

c) Cursos convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics o per universitats en les matèries a què es referix l'apartat 1, amb una duració mínima conjunta de 250 hores i el seu contingut corresponga als mòduls establits en l'apartat 3 b) d'aquest article.

3. Amb la sol·licitud prèvia de l'entitat que impartisca l'acció formativa, la conselleria competent en matèria de persones en situació de dependència podrà reconèixer la validesa de cursos de formació com a habilitadors per a desenvolupar les funcions de director o directora de centre d'atenció a persones en situació de dependència.

A este efecte, els projectes d'accions formatives hauran de reunir els següents requisits per a la seua homologació o autorització:

a) Definició dels criteris d'organització de l'acció formativa, amb referència als aspectes següents:

- Identificació de l'entitat que impartirà l'acció formativa.
- Denominació de l'acció formativa.
- Lloc d'impartició.

por Decreto del Gobierno Valenciano, entre los que se encuentran que el centro cuente con los recursos humanos y medios materiales u organización adecuados. En el mismo sentido se expresa, con carácter general, la Disposición final segunda de la citada ley, atribuyendo al Consell el desarrollo reglamentario de la Ley 5/1997, de 25 de junio.

En ejercicio de dichas competencias, el 30 de mayo de 2002 se aprobó el Decreto 91/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, sobre Registro de los Titulares de Actividades de Acción Social, y de Registro y Autorización de Funcionamiento de los Servicios y Centros de Acción Social, en la Comunidad Valenciana, el cual, tras regular sucintamente los requisitos necesarios para la obtención de autorización de los centros de acción social de los centros, en su Disposición final primera «*faculta al conseller con competencias en materia de acción social para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo del presente decreto*».

En uso de dicha habilitación normativa, en virtud de lo expuesto y de acuerdo con las funciones atribuidas por el artículo 28 e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta de la Dirección General de Servicios Sociales y Personas en Situación de Dependencia; de la Dirección General de Diversidad Funcional; y de la Subsecretaría de esta Vicepresidencia y Conselleria,

## ORDENO

*Artículo 1. Directores y directoras de los centros de atención a personas en situación de dependencia*

1. Para el desempeño del puesto de director o directora en centros de atención a personas en situación de dependencia se exigirá titulación universitaria, así como haber realizado formación complementaria en dependencia, discapacidad, geriatría, gerontología, dirección de centros residenciales u otras áreas de conocimiento relacionadas con el ámbito de atención a la dependencia.

No se exigirá la titulación universitaria a las personas que estén ocupando un puesto de dirección o que estén realizando funciones de dirección en centros de atención a personas en situación de dependencia y que tengan como mínimo 3 años de experiencia en el mismo a fecha 31 de diciembre de 2015. No obstante, deberán haber realizado la formación complementaria en materia de dependencia, discapacidad, geriatría, gerontología, dirección de centros residenciales u otras áreas de conocimiento relacionadas con el ámbito de atención a la dependencia.

2. A los efectos de lo recogido en el apartado anterior, se entenderá por formación complementaria de los directores y directoras de los centros de atención a personas en situación de dependencia el haber realizado al menos una de las siguientes acciones formativas:

a) Másteres, postgrados y títulos propios de las universidades en el área de dependencia, discapacidad, geriatría, gerontología, dirección de centros residenciales u otras áreas de conocimiento relacionadas con el ámbito del sistema de atención a la dependencia.

b) Cursos de dirección o gestión de centros de servicios sociales, homologados o autorizados por el organismo competente en materia de dependencia hasta la entrada en vigor de la presente orden, así como los que puedan ser homologados o autorizados conforme a lo establecido en el apartado 3 y, en todo caso, con una duración mínima de 250 horas.

c) Cursos convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de empleados públicos o por universidades en las materias a que se refiere el apartado 1, con una duración mínima conjunta de 250 horas y su contenido correspondiente a los módulos establecidos en el apartado 3 b) de este artículo.

3. Previa solicitud de la entidad que imparta la acción formativa, la conselleria competente en materia de personas en situación de dependencia podrá reconocer la validez de cursos de formación como habilitantes para desarrollar las funciones de director o directora de centro de atención a personas en situación de dependencia.

A tal efecto, los proyectos de acciones formativas deberán reunir los siguientes requisitos para su homologación o autorización:

a) Definición de los criterios de organización de la acción formativa, con referencia a los siguientes aspectos:

- Identificación de la entidad que impartirá la acción formativa.
- Denominación de la acción formativa.
- Lugar de impartición.

– Dades de l'acció formativa: descripció del curs; objectius; duració del curs; nombre d'hores presencials; nombre d'hores a distància; nombre d'hores totals; forma de prestació de l'acció formativa.

– Persones destinatàries de l'acció formativa: a qui va dirigit; requisits mínims d'accés (titulacions); nombre d'assistents per curs; sistema de matriculació.

– Planificació didàctica i calendari del curs: nombre de cursos previstos per any; data d'inici i fi de cada curs; dates de cada mòdul; horaris.

– Professorat, amb indicació de la seua titulació i qualificació professional i docent.

– Metodologia i criteris d'avaluació de les persones assistents als cursos: sistemes de control d'assistència i seguiment; sistemes d'avaluació; percentatge màxim d'absència justificada; suports didàctics; sistema de tutories; possibles accions de millora.

b) Continguts mínims del programa formatiu:

Mòdul d'atenció a la dependència. Amb especial referència a l'atenció socio sanitària i a la dependència. S'haurà d'especificar una descripció del contingut i nombre d'hores.

Mòdul de gestió de recursos humans. En aquest mòdul hauran d'incloure's, entre altres matèries, les referides a legislació laboral i formació i capacitat del personal. S'haurà d'especificar una descripció del contingut i nombre d'hores.

Mòdul d'habilitats directives. S'inclouran específicament en aquest mòdul les matèries referides a les funcions i responsabilitats del director o directora, informació i comunicació interna i externa i participació en l'organització; treball en equip; resolució de conflictes. S'haurà d'especificar una descripció del contingut i nombre d'hores.

Mòdul de gestió econòmicofinancera. Entre les matèries pròpies d'aquest mòdul s'inclourà la relativa a aspectes mercantils, laborals i tributaris relacionats amb la gestió d'un centre de serveis socials. S'haurà d'especificar una descripció del contingut i nombre d'hores.

Mòdul de direcció tècnica. El contingut d'aquest mòdul haurà de referir-se a la legislació pròpia de serveis socials, els drets de les persones usuàries, la tipologia, espais i equipaments dels centres, els serveis bàsics i programes i les característiques de les persones usuàries. S'haurà d'especificar una descripció del contingut i nombre d'hores.

Mòdul de qualitat en la prestació dels serveis. Amb especial referència als models de gestió de qualitat i sistemes d'avaluació.

Mòdul de prevenció de riscos laborals. Entre les matèries pròpies d'aquest mòdul s'inclouran els instruments essencials per a la gestió i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals.

En el supòsit de tractar-se d'una formació «a distància» s'haurà de detallar, a més dels aspectes arrellegats en els apartats a) i b), una descripció de la plataforma virtual; els mecanismes de seguretat; les ferramentes de seguiment, control i avaluació; i també els suports didàctics amb què es compta per a permetre un procés d'aprenentatge sistematitzat per a la persona participant, que necessàriament serà complementat amb assistència tutorial.

4. Una vegada comprovats els continguts de l'acció formativa proposta, i en el termini de dos mesos des de la presentació de la sol·licitud d'homologació o autorització, s'emetrà la resolució corresponent.

5. L'entitat que impartisca l'acció formativa s'haurà de comprometre a comunicar a la conselleria competent en matèria de persones en situació de dependència la relació de l'alumnat que hagen superat la realització del curs homologat o autoritzat després de la finalització de cada edició.

6. L'incumpliment dels requisits mínims que van donar lloc a l'homologació o autorització de l'acció formativa podrà donar lloc a la revocació d'aquesta, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient.

## Article 2. Exigibilitat de la formació complementària de directors i directores

Per a les persones que a data 31 de desembre de 2015 es trobaran exercint les funcions de director o directora en centres d'atenció a persones en situació de dependència, i no tingueren la formació complementària establida en l'article 1 de la present Ordre, s'estableix un període transitori per a obtenir aquesta formació complementària fins al 31 de desembre de 2017.

– Datos de la acción formativa: descripción del curso; objetivos; duración del curso; núm. de horas presenciales; núm. de horas a distancia; núm. de horas totales; forma de prestación de la acción formativa.

– Personas destinatarias de la acción formativa: a quién va dirigido; requisitos mínimos de acceso (titulaciones); núm. de asistentes por curso; sistema de matriculación.

– Planificación didáctica y calendario del curso: núm. de cursos previstos por año; fecha de inicio y fin de cada curso; fechas de cada módulo; horarios.

– Profesorado, con indicación de su titulación y cualificación profesional y docente.

– Metodología y criterios de evaluación de las personas asistentes al curso: sistemas de control de asistencia y seguimiento; sistemas de evaluación; porcentaje máximo de ausencia justificada; soportes didácticos; sistema de tutorías; posibles acciones de mejora.

b) Contenidos mínimos del programa formativo:

Módulo de atención a la dependencia. Con especial referencia a la atención socio-sanitaria y a la dependencia. Se deberá especificar una descripción del contenido y núm. de horas.

Módulo de gestión de recursos humanos. En este módulo deberán incluirse, entre otras materias, las referidas a legislación laboral y formación y capacitación del personal. Se deberá especificar una descripción del contenido y núm. de horas.

Módulo de habilidades directivas. Se incluirán específicamente en este módulo las materias referidas a las funciones y responsabilidades del director o directora, información y comunicación interna y externa y participación en la organización; trabajo en equipo; resolución de conflictos. Se deberá especificar una descripción del contenido y núm. de horas.

Módulo de gestión económico-financiera. Entre las materias propias de este módulo se incluirá la relativa a aspectos mercantiles, laborales y tributarios relacionados con la gestión de un centro de servicios sociales. Se deberá especificar una descripción del contenido y núm. de horas.

Módulo de dirección técnica. El contenido de este módulo deberá referirse a la legislación propia de servicios sociales, los derechos de las personas usuarias, la tipología, espacios y equipamientos de los centros, los servicios básicos y programas y las características de las personas usuarias. Se deberá especificar una descripción del contenido y núm. de horas.

Módulo de calidad en la prestación de los servicios. Con especial referencia a los modelos de gestión de calidad y sistemas de evaluación.

Módulo de prevención de riesgos laborales. Entre las materias propias de este módulo se incluirán los instrumentos esenciales para la gestión y aplicación del plan de prevención de riesgos laborales.

En el supuesto de tratarse de una formación «a distancia» se deberá detallar, además de los aspectos recogidos en los apartados a) y b), una descripción de la plataforma virtual; los mecanismos de seguridad; las herramientas de seguimiento, control y evaluación; así como los soportes didácticos con los que se cuenta para permitir un proceso de aprendizaje sistematizado para la persona participante, que necesariamente será complementado con asistencia tutorial.

4. Una vez comprobados los contenidos de la acción formativa propuesta, y en el plazo de dos meses desde la presentación de la solicitud de homologación o autorización, se emitirá la resolución correspondiente.

5. La entidad que imparta la acción formativa se deberá comprometer a comunicar a la conselleria competente en materia de personas en situación de dependencia la relación del alumnado que hayan superado la realización del curso homologado o autorizado tras la finalización de cada edición.

6. El incumplimiento de los requisitos mínimos que dieron lugar a la homologación o autorización de la acción formativa podrá dar lugar a la revocación de la misma, previa tramitación del correspondiente expediente.

## Artículo 2. Exigibilidad de la formación complementaria de directores y directoras

Para las personas que a fecha 31 de diciembre de 2015 se encontraran desempeñando las funciones de director o directora en centros de atención a personas en situación de dependencia, y no tuvieran la formación complementaria establecida en el artículo 1 de la presente orden, se establece un periodo transitorio para obtener dicha formación complementaria hasta el 31 de diciembre de 2017.

*Article 3. Cuidadors, cuidadores, gericultors i gericultores que presten els seus serveis en centres o institucions socials*

1. Els cuidadors, les cuidadores, els gericultors i les gericultores que presten els seus serveis en centres o institucions socials de la Comunitat Valenciana hauran d'acreditar la qualificació professional d'Atenció Sociosanitària a Persones Dependents en Institucions Socials, establida pel Reial Decret 1368/2007, de 19 d'octubre, segons es determine en la normativa que la desplegue.

2. Als efectes del que estableix aquesta Ordre, s'equiparen als cuidadors i a les cuidadores, els auxiliars ocupacionals, als quals per tant, els resulta d'aplicació allò que s'ha regulat en la aquesta.

3. Als efectes del compliment del requisit de qualificació professional exigida en l'apartat 1, es consideraran els següents títols i certificats:

- El títol de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria establert pel Reial Decret 546/1995, de 7 d'abril, o els títols equivalents que estableix el Reial Decret 777/1998, de 30 d'abril, o el títol de Tècnic en Atenció a Persones en Situació de Dependència, regulat pel Reial Decret 1593/2011, de 4 de novembre, o el títol equivalent de Tècnic d'Atenció Sociosanitària, establert pel Reial Decret 496/2003, de 2 de maig, o si és el cas, qualsevol altre títol o certificat que es publique amb els mateixos efectes professionals.

- El Certificat de Professionalitat d'Atenció Sociosanitària a Persones Dependents en Institucions Socials, regulat pel Reial Decret 1379/2008, d'1 d'agost.

4. Els/les auxiliars d'ajuda a domicili, hauran d'acreditar la qualificació professional d'Atenció sociosanitària a persones en el domicili, establida pel Reial Decret 295/2004, de 20 de febrer, segons es determine en la normativa que la desenvolupa.

A aquest efecte, es consideraran així mateix les titulacions o els certificats de professionalitat referits en l'apartat anterior en relació amb els cuidadors, les cuidadores, els gericultors i les gericultores, i també el Certificat de Professionalitat d'Atenció sociosanitària a persones en el domicili regulat pel Reial Decret 1379/2008, d'1 d'agost, o l'equivalent certificat de professionalitat de l'ocupació d'auxiliar d'ajuda a domicili, regulat en el Reial Decret 331/1997, de 7 de març, o si és el cas, qualsevol altre títol o certificat que es publique amb els mateixos efectes professionals.

5. El personal que fins al 31 de desembre de 2015 es trobava en actiu, exercint funcions de gericultor/a, cuidador/a, o auxiliar d'ajuda a domicili i sense qualificar, haurà d'iniciar o completar la formació necessària per a obtenir el títol corresponent de formació professional o el certificat de professionalitat, o, si és el cas, inscriure's en els processos d'acreditació de l'experiència laboral convocats per l'administració competent.

6. Des de l'1 de gener de 2016 hauran de comptar amb la qualificació prevista els professionals de nou ingrés en els centres o institucions socials de la Comunitat Valenciana. Per nou ingrés s'entén les contractacions realitzades a professionals que accedeixen per primera vegada a un lloc de treball amb funcions de gericultor/a, cuidador/a, o auxiliar d'ajuda a domicili.

*Article 4. Exigibilitat dels requisits de qualificació professional*

1. Els requisits relatius a les qualificacions professionals anteriorment ressenyats seran exigibles a 31 de desembre de 2017, i en tot cas, quan finalitzen els processos d'acreditació de l'experiència laboral que s'hagen iniciat en aqueixa data.

2. Fins que acabe el termini, la falta d'acreditació no tindrà efectes sobre els treballadors i les treballadores que estiguen participant en aquests processos, o en un programa formatiu que els habilite per a l'exercici d'aquestes categories professionals, ni sobre les empreses o entitats prestadores de l'atenció, ni afectarà les Administracions Públiques, fins a l'acabament dels procediments d'acreditació, per garantir d'aquesta manera l'estabilitat en el sector.

*Article 5. Formació del personal*

Tots els centres, amb la participació de la representació legal dels/de les treballadors/es, hauran d'elaborar i desenvolupar plans de formació per al conjunt del personal, que podran ser executats per la mateixa empresa o per un servei extern de formació especialitzada, i que hauran d'estar acreditats com cal per l'administració laboral competent, abans

*Artículo 3. Cuidadores, cuidadoras, gerocultores y gerocultoras que presten sus servicios en centros o instituciones sociales*

1. Los cuidadores, las cuidadoras, los gerocultores y gerocultoras que presten sus servicios en centros o instituciones sociales de la Comunidad Valenciana deberán acreditar la cualificación profesional de Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales, establecida por el Real Decreto 1368/2007, de 19 de octubre, según se determine en la normativa que la desarrolle.

2. A los efectos de lo establecido en esta orden, se equiparan a los cuidadores y a las cuidadoras, los auxiliares ocupacionales, a los que por tanto, les resulta de aplicación lo regulado en la misma.

3. A efectos del cumplimiento del requisito de cualificación profesional exigido en el apartado 1, se considerarán los siguientes títulos y certificados:

- El título de Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería establecido por el Real Decreto 546/1995, de 7 de abril, o los títulos equivalentes que establece el Real Decreto 777/1998, de 30 de abril, o el título de Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia, regulado por el Real Decreto 1593/2011, de 4 de noviembre, o el título equivalente de Técnico de Atención Sociosanitaria, establecido por el Real Decreto 496/2003, de 2 de mayo, o en su caso, cualquier otro título o certificado que se publique con los mismos efectos profesionales.

- El Certificado de Profesionalidad de Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales, regulado por el Real Decreto 1379/2008, de 1 de agosto.

4. Los/as auxiliares de ayuda a domicilio, deberán acreditar la cualificación profesional de Atención sociosanitaria a personas en el domicilio, establecida por el Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, según se determine en la normativa que la desarrolla.

A tal efecto, se considerarán asimismo las titulaciones o los certificados de profesionalidad referidos en el apartado anterior en relación con los cuidadores, las cuidadoras, los gerocultores y las gerocultoras, así como el Certificado de Profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas en el domicilio regulado por el Real Decreto 1379/2008, de 1 de agosto, o el equivalente certificado de profesionalidad de la ocupación de auxiliar de ayuda a domicilio, regulado en el Real Decreto 331/1997, de 7 de marzo, o en su caso, cualquier otro título o certificado que se publique con los mismos efectos profesionales.

5. El personal que hasta el 31 de diciembre de 2015 se encontrase en activo, desempeñando funciones de gerocultor/a, cuidador/a, o auxiliar de ayuda a domicilio y sin cualificar, deberá iniciar o completar la formación necesaria para obtener el título correspondiente de formación profesional o el certificado de profesionalidad, o, en su caso, inscribirse en los procesos de acreditación de la experiencia laboral convocados por la administración competente.

6. Desde el 1 de enero de 2016 deberán contar con la cualificación prevista los profesionales de nuevo ingreso en los centros o instituciones sociales de la Comunidad Valenciana. Por nuevo ingreso se entiende las contrataciones realizadas a profesionales que acceden por primera vez a un puesto de trabajo con funciones de gerocultor/a, cuidador/a, o auxiliar de ayuda a domicilio.

*Artículo 4. Exigibilidad de los requisitos de cualificación profesional*

1. Los requisitos relativos a las cualificaciones profesionales anteriormente reseñados serán exigibles a 31 de diciembre de 2017, y en todo caso, cuando finalicen los procesos de acreditación de la experiencia laboral que se hayan iniciado en esa fecha.

2. Hasta que finalice dicho plazo, la falta de acreditación no tendrá efectos sobre los trabajadores y trabajadoras que estén participando en estos procesos, o en un programa formativo que le habilite para el desempeño de estas categorías profesionales, ni sobre las empresas o entidades prestadoras de la atención, ni afectará a las Administraciones Públicas, hasta la finalización de los procedimientos de acreditación, garantizando de este modo la estabilidad en el sector.

*Artículo 5. Formación del personal*

Todos los centros, con la participación de la representación legal de los trabajadores/as, deberán elaborar y desarrollar planes de formación para el conjunto del personal, que podrán ser ejecutados por la propia empresa o por un servicio externo de formación especializada, teniendo que estar debidamente acreditados por la administración laboral compe-

de la impartició de la formació conduent a l'obtenció de certificats de professionalitat.

Els plans de formació hauran d'incloure una oferta formativa dirigida a l'obtenció dels certificats de professionalitat a què fa referència aquesta Ordre.

#### *Article 6. Habilitació de persones majors de 55 anys*

1. S'habilitarà excepcionalment com a auxiliar d'ajuda a domicili, gericultor/a o cuidador/a, a les persones que a 31 de desembre de 2015, tinguen 55 anys o més i acrediten experiència laboral de com a mínim 3 anys en els últims 10 anys, amb un mínim de 2.000 hores treballades en la seua categoria corresponent.

2. Els certificats acreditatius d'aquesta habilitació excepcional seran expedits per l'òrgan competent en matèria de dependència de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i seran vàlids exclusivament per al territori de la Comunitat Valenciana.

A este efecte, es constituirà una comissió de valoració, formada per la persona titular del Servei d'Accreditació i Inspecció de centres i serveis, que la presidirà, i dos vocals, l'un en representació de la direcció general competent en matèria de persones amb diversitat funcional i l'altre de la direcció general competent en matèria de dependència.

3. Els que desitgen obtindre l'habilitació excepcional hauran d'omplir telemàticament el formulari que s'establirà per mitjà de resolució dictada per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de règim especial, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport; de la Sotssecretaria de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives; i de la Direcció General d'Ocupació i Formació del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es crearà a la Comunitat Valenciana un cens i es convocarà les persones interessades a inscriure-s'hi i al qual podran accedir en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport:

<http://www.ceice.gva.es/web/cualificaciones-profesionales>

4. Una vegada omplert el formulari, un exemplar imprès d'aquest es presentarà en la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en les direccions territorials de la dita conselleria o en els altres llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, juntament amb els certificats d'empresa o còpies de contractes laborals que permeten acreditar l'experiència laboral exigida, i també del DNI o certificat de naixement i informe de vida laboral, si no ha autoritzat la seua verificació per l'Administració.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### *Única. No incidència pressupostària*

Aquesta ordre no comporta cap despesa ni té incidència pressupostària per a la Generalitat.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

##### *Única. Derogació normativa*

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que disposa la present ordre.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### *Única. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 21 de setembre de 2016

La vicepresidenta del Consell  
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,  
MÓNICA OLTRA JARQUE

tente, antes de la impartición de la formación conducente a la obtención de certificados de profesionalidad.

Los planes de formación deberán incluir una oferta formativa dirigida a la obtención de los certificados de profesionalidad a que hace referencia esta orden.

#### *Artículo 6. Habilitación de personas mayores de 55 años*

1. Se habilitará excepcionalmente como auxiliar de ayuda a domicilio, gericultor/a o cuidador/a, a las personas que a 31 de diciembre de 2015, tengan 55 años o más y acrediten experiencia laboral de al menos 3 años en los últimos 10 años, con un mínimo de 2.000 horas trabajadas en su categoría correspondiente.

2. Los certificados acreditativos de esta habilitación excepcional serán expedidos por el órgano competente en materia de dependencia de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y serán válidos exclusivamente para el territorio de la Comunitat Valenciana.

A tal efecto, se constituirá una comisión de valoración, formada por la persona titular del Servicio de Acreditación e Inspección de centros y servicios, que la presidirá, y dos vocales, uno en representación de la dirección general competente en materia de personas con diversidad funcional y otro de la dirección general competente en materia de dependencia.

3. Quienes deseen obtener la habilitación excepcional deberán cumplimentar telemáticamente el formulario que se establecerá mediante la Resolución que se dictará por la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte; la Subsecretaría de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas; y la Dirección General de Empleo y Formación del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se creará en la Comunitat Valenciana un censo y se convocará a las personas interesadas a inscribirse en él y al que podrán acceder en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte:

<http://www.ceice.gva.es/web/cualificaciones-profesionales>

4. Una vez cumplimentado el formulario, un ejemplar impreso del mismo se presentará en la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en las direcciones territoriales de dicha conselleria o en los demás lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento administrativo común, junto con los certificados de empresa o copias de contratos laborales que permitan acreditar la experiencia laboral exigida, así como del DNI o certificado de nacimiento e informe de vida laboral, si no ha autorizado su verificación por la Administración.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

##### *Única. No incidència presupuestaria*

Esta orden no comporta gasto alguno ni tiene incidencia presupuestaria para la Generalitat.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

##### *Única. Derogación normativa*

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Única. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 21 de septiembre de 2016

La vicepresidenta del Consell  
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas,  
MÓNICA OLTRA JARQUE